



Obecné pokyny

Studentskou ročníkovou prací se rozumí odborný text kratšího rozsahu (bližší kritéria viz níže), který zpracovávají studenti Gymnázia Mnichovo Hradiště v průběhu předposledního ročníku studia (3. ročníku/septimy). Smyslem této odborné práce je metodologická příprava na vysokoškolské studium.

Student může navrhnout vlastní téma práce z oboru, jemuž se věnuje, nebo ho hodlá studovat na VŠ, a domluvit se pak s vyučujícím školy na jeho upřesnění a vedení práce. Na tuto iniciativu mají studenti čas v závěru 2. ročníku/septy, nejdéle však do konce září 3. ročníku/septimy. Pro nerozhodnuté studenty bude na webových stránkách školy zveřejněna nabídka témat, z nichž si vyberou. Zvolené téma studenti nahlásí třídnímu učiteli. Těm, kteří nebudou mít téma vybráno, bude následně přiděleno vedením školy.

Vedoucím práce je vždy pedagog Gymnázia Mnichovo Hradiště. Jako odborný konzultant může se zpracováním pomoci odborník z praxe (na bázi dobrovolnosti a bez nároku na úplatu).

Student je plně zodpovědný za přípravu práce, spolupráci s vedoucím práce a učitelem informatiky. Musí organizačně zajistit a absolvovat minimálně tři konzultace. Nebude-li student dostatečně spolupracovat, bude mu celková známka snížena o jeden klasifikační stupeň.

Student při vytváření práce vychází z manuálu zveřejněného na webu školy. Proces jejího zpracování je završen představením práce zájemcům z řad studentů 2. ročníku, které bude realizováno v první polovině června. Půjde o mluvený projev studenta podpořený krátkou prezentací (orientačně 4 snímky charakterizující výchozí motivaci autora a jeho vztah k tématu, téma jako takové, užití metody a výsledky práce). Celé vystoupení studenta včetně technické přípravy je nutno zvládnout maximálně za 10 minut, naopak minimální rozsah vlastního mluveného projevu je 5 minut.

Práce se odevzdává v tištěné (jeden výtisk v kroužkové nebo kalendářové vazbě) i elektronické podobě (formát PDF a formát DOCX). Všechny odevzdávané dokumenty jsou plnobarevné, tištěné výtisky jednostranné.



Požadavky

Studentská ročníková práce musí splňovat následující požadavky:

- Rozsah práce je minimálně 10 a maximálně 20 stran textu. Do požadovaného počtu stran se nezapočítává titulní strana, vložené zadání a prohlášení.
- Struktura práce je následující:
 - Titulní strana
 - Vložené zadání
 - Prohlášení
 - Poděkování (nepovinná, ale zdvořilostní součást práce)
 - Abstrakt
 - Úvod (nečíslovat; seznámit s problémem v obecné rovině; zformulovat dílčí výzkumné problémy; zdůvodnit výběr tématu a jeho aktuálnost)
 - Jednotlivé kapitoly
 - Závěr (shrnout celkové výsledky práce; zdůvodnit případný nesoulad mezi hypotézou a výsledkem; začlenit získané výsledky do systému teorií; vysvětlit význam pro obor/praxi; doporučit další směr výzkumu; navrhnout nápravný plán, příručku, letáček atd.)
 - Seznam zdrojů (číslování stránek končí závěrem a seznamem zdrojů)
 - Seznam příloh (nestránkovat; žádost o provedení dotazníkového šetření; vzor prázdného dotazníku; fotografie; formuláře; dokumentační materiál; tabulky; grafy; mapy atd. – vše velikost A4)
 - Další přílohy (jsou-li relevantní)

Technické požadavky

Všechny níže uvedené parametry jsou součástí šablony dokumentu. Šablona je k dispozici na webu školy. Všichni studenti musí mít dokument uložen v cloudovém úložišti OneDrive a sdílet ho s příslušnými osobami.



Formát stránky

Velikost A4 (210×297 mm)

Nastavení okrajů: nahoře 2,5 cm, dole 3,2 cm, u vazby 3,5 cm, u kraje 2 cm.

Číslování stránek průběžné, umístěno vpravo dole, začíná obsahem.

Písmo a odstavce

Nadpisy písmem Arial velikost 22, 16 a 14 (pouze 3 úrovně nadpisů).

Odstavce písmem Times New Roman velikost 12, řádkování 1,5, odsazení prvního řádku 1,25 cm, zarovnání textu do bloku, mezera před a za odstavcem 6 bodů.

Popisy obrázků písmem Times New Roman 10 tučně, pro zdroje u obrázků, grafů, tabulek, map použijte Times New Roman 10 kurzívu. Dále se doporučuje používat odrážky a číslování, tabulátory, komentáře, kontrolu pravopisu atd.

Jazykové požadavky

Práci je nutné psát v souladu s pravidly českého pravopisu a etickými normami. Při její tvorbě je třeba dodržovat typografická pravidla sazby odborného textu. Doporučená norma pro citace je ČSN ISO 690.

Seznam zdrojů

V seznamu zdrojů jsou uvedeny nejprve tištěné zdroje a následně zdroje elektronické. Každý zdroj je číslován. Číslování je průběžné. To znamená, že číslování elektronických zdrojů nesmí začít znovu od čísla 1. Zdroje tištěné jsou řazeny abecedně podle příjmení autora. Elektronické zdroje jsou také řazeny abecedně. S citacemi může pomoci webová stránka na adrese <https://www.citace.com>. Odkaz v textu na citovaný zdroj je horním^{indexem}.

Při využití elektronických zdrojů typu AI se doporučuje postupovat následovně:

- Využít internetový prohlížeč MS Edge s vestavěným copilotem. Ten využívá technologii ChatGPT v4.
- Po zodpovězení dotazu copilotem, uvede copilot zdroje, ze kterých čerpal. Tyto zdroje je potom nutné uvést ve zdrojích doporučených AI podle zásad citování elektronických zdrojů.



Způsob hodnocení

Hotovou práci musí student odevzdat do konce března předposledního ročníku studia. Neodevzdá-li práci do stanoveného termínu, bude mu celková známka snížena o jeden stupeň.

Hodnocení provádí vedoucí práce a vyučující informatiky v dané třídě. Probíhá na společném setkání vedoucího práce a vyučujícího informatiky. Hodnotitelé mohou studenta vyzvat k upřesnění ohledně obsahu či formy práce, užitých metod atd. Poté studentovi sdělí předběžné hodnocení (procenta v tabulce za jednotlivé oblasti hodnocení, známku), eventuálně zodpoví jeho dotazy. Toto setkání proběhne nejpozději do zahájení ústních maturitních zkoušek. Výsledná známka vychází z dohody obou hodnotitelů, má maximální možnou váhu a je započítávána do klasifikace předmětu informatika.

Předpokladem úplného splnění zadání je představení studentské ročníkové práce zájemcům z řad 2. ročníku.

Podrobně je způsob hodnocení rozpracovaný v samostatném dokumentu.

Doporučení

Může se vyskytnout situace, kdy budou zvyklosti používané v daném oboru v rozporu s tímto manuálem. Potom je nutné řídit se pokyny vedoucího práce. Tyto specifické požadavky mohou nastat např. při zápisu poznámek pod čarou, při odkazu na citované zdroje, při zápisu chemických rovnic, matematických vzorců, strukturovaných diagramů, výpisu zdrojových kódů, vkládání obrázků s vysokým rozlišením, zápisu notových partitur, připojování externích datových zdrojů a tabulek atd.

Přejeme mnoho úspěchů při tvorbě studentské ročníkové práce.

Kolektiv učitelů GMH